



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

PUSAT DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jalan R.E. Martadinata, Tromol Pos 7/CPA, Ciputat, Tangerang Selatan 15411
Telepon (021) 7418808; Laman: pusdatin.kemdikbud.go.id, Posel: pusdatin@kemdikbud.go.id

Nomor : 0914/J1/DS.00.01/2022

1 Maret 2022

Lampiran : 1 (satu) rangkap

Hal : Mekanisme Pengeluaran Data Siswa Terdata Ganda

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi

Merujuk Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi pasal 288 poin c serta hasil Verifikasi dan Validasi Data Peserta Didik yang menunjukkan adanya data siswa **terdata aktif** pada **lebih dari 1 (satu)** satuan pendidikan (ganda).

Sehubungan dengan hal tersebut, Pusat Data dan Teknologi Informasi (Pusdatin) selaku pengelola Data Induk Pendidikan menyiapkan mekanisme pengeluaran data siswa **terdata aktif** pada **lebih dari 1 (satu)** satuan pendidikan (ganda) untuk menghasilkan data peserta didik yang valid. Adapun proses pengeluaran data siswa **terdata aktif** pada **lebih dari 1 (satu)** satuan pendidikan (ganda) tersebut dapat dilakukan melalui aplikasi **Verifikasi dan Validasi Data Peserta Didik (Verval PD)** dilaman <https://vervalpd.data.kemdikbud.go.id> menggunakan menu **Pengeluaran Siswa (Tercatat Ganda)**.

Dalam rangka menghasilkan data peserta didik yang valid tersebut, kami mohon Saudara untuk menginformasikan mekanisme pengeluaran data siswa terdata aktif pada lebih dari 1 (satu) satuan pendidikan (ganda) kepada satuan pendidikan di wilayah Saudara.

Mengingat pentingnya hal tersebut di atas, kami mohon Saudara dapat menindaklanjutinya. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Kepala,



Dr. Muhammad Hasan Chabibie, S.T., M.Si
NIP. 198009132006041001

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal
2. Kepala Bagian Tata Usaha Pusdatin

Data Siswa Terdata Pada Lebih Dari 1 (Satu) Satuan Pendidikan (Ganda)

The screenshot shows a student profile page for 'Rindu' with a 'Quality Control' tab selected. The main table lists school records with columns for 'Rekam Didik (Verifikasi)', 'Checklist', and 'Keterangan'. A red box highlights two entries for the same student at different schools.

Rekam Didik (Verifikasi)	Checklist	Keterangan												
Keterisian Sekolah	Ada Tidak Ada													
Terdftar Lebih Dari 1 Rombel Atau 1 Sekolah	1 Sekolah atau 1 Rombel Lebih dari 1 Sekolah atau 1 Rombel													
Kumpulan NISN	Linik Ganda Tidak Sesuai Format Kosong	<table border="1"><thead><tr><th>Sekolah</th><th>Nama</th><th>Tingkat</th><th>Keaktifan</th></tr></thead><tbody><tr><td>(20220523) SD NEGERI SUKADAMAI 1</td><td>Rindu</td><td>Kelas 4</td><td>Siswa Aktif</td></tr><tr><td>(6070961) MIS AL MAARIF</td><td>RINDU</td><td>Kelas 6</td><td>Siswa Aktif</td></tr></tbody></table>	Sekolah	Nama	Tingkat	Keaktifan	(20220523) SD NEGERI SUKADAMAI 1	Rindu	Kelas 4	Siswa Aktif	(6070961) MIS AL MAARIF	RINDU	Kelas 6	Siswa Aktif
Sekolah	Nama	Tingkat	Keaktifan											
(20220523) SD NEGERI SUKADAMAI 1	Rindu	Kelas 4	Siswa Aktif											
(6070961) MIS AL MAARIF	RINDU	Kelas 6	Siswa Aktif											
Kelengkapan Nama	Logis Mengandung Spesial Karakter atau Angka Kurang Dari 3 Huruf Kosong													

Pengeluaran Siswa (Tercatat Ganda) Aplikasi Verifikasi dan Validasi Peserta Didik Tingkat Satuan Pendidikan

VERIFIKASI VALIDASI

Beranda

Pengajuan Pengeluaran Siswa

* Silahkan masukkan Isian di kolom dibawah ini.

NPSN Asal Sekolah

NISN

Nama

Tanggal Lahir

Tabel Pengajuan Pengeluaran Siswa
Silahkan mouse over di Status untuk melihat keterangan persetujuan.

Copy Excel Show 10 entries Search:

TANGGAL PENGAJUAN	NISN	NAMA	SEKOLAH	JENIS KELUAR	DOKUMEN	STATUS	KET
No data available in table							

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Verval Data Peserta Didik Versi 2.0
© Pusdatin 2019

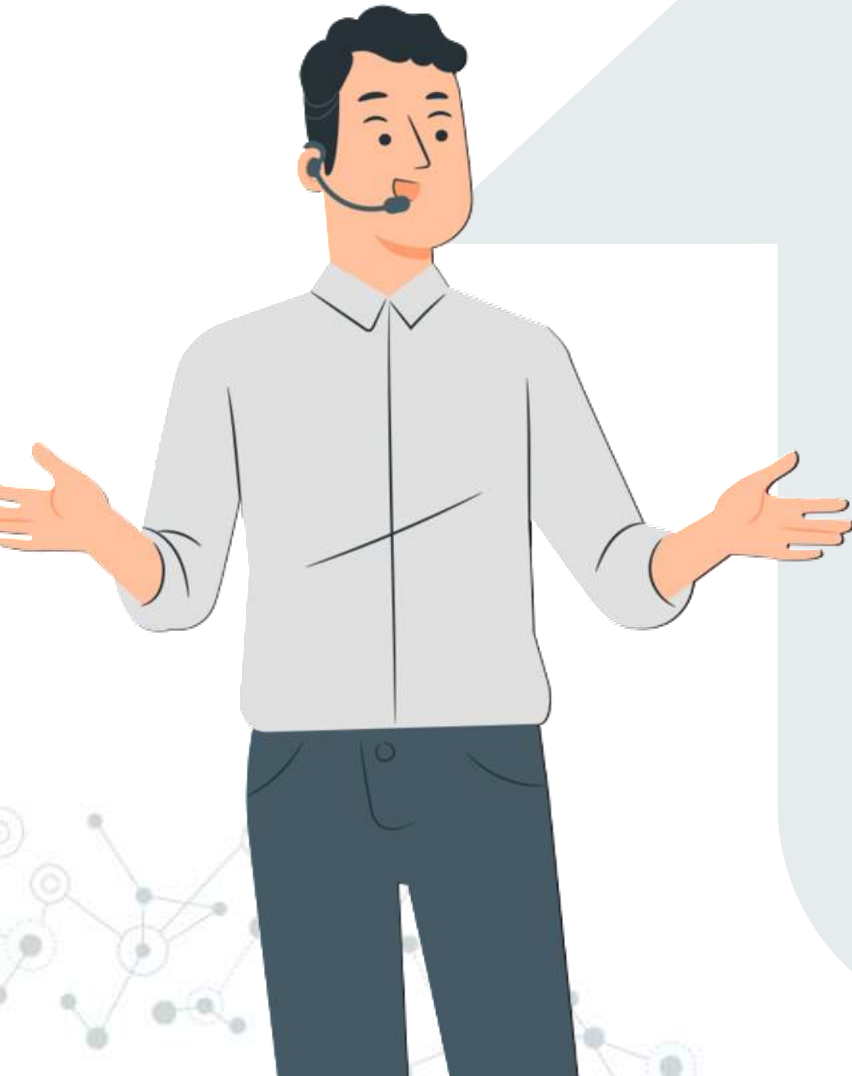


TAHAPAN PENGELUARAN DATA PESERTA DIDIK (TERCATAT GANDA)



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
Sekretariat Jenderal
Pusat Data dan Teknologi Informasi
2022

PENGANTAR



Peserta didik tercatat ganda dimana data peserta didik **terdata aktif** pada **lebih dari 1 (satu)** satuan pendidikan.

Kondisi ini terjadi pada data peserta didik yang tercatat di pendataan lebih dari (1) satu satuan pendidikan, dimana kedua data peserta didik sama-sama berstatus aktif. Kasus seperti ini banyak terjadi pada proses mutasi/pindah dengan mekanisme perekaman ulang dan pada salah satu satuan pendidikan yang seharusnya sudah tidak aktif belum dikeluarkan oleh operator satuan pendidikan.

Ketika ada peserta didik keluar/mutasi, seharusnya data peserta didik dikeluarkan sebagai peserta didik keluar/mutasi dari satuan pendidikan asal, untuk selanjutnya data peserta didik yang bersangkutan ditarik oleh satuan pendidikan tujuan. Kekeliruan terjadi ketika satuan pendidikan asal **tidak** memutasikan peserta didik keluar, dan satuan pendidikan tujuan **tidak** melakukan tarik data dari satuan pendidikan asal, akibatnya terjadi data peserta didik ganda, muncul dua *record* data pada masing-masing satuan pendidikan dengan status aktif.

Penyelesaian residu peserta didik ganda ini diproses oleh Pusdatin berdasarkan laporan dan pengajuan dari satuan pendidikan tujuan.

Operator satuan pendidikan mengajukan proses pengeluaran data ganda pada laman <https://vervalpd.kemdikbud.go.id>

1

buka laman <https://vervalpd.kemdikbud.go.id>



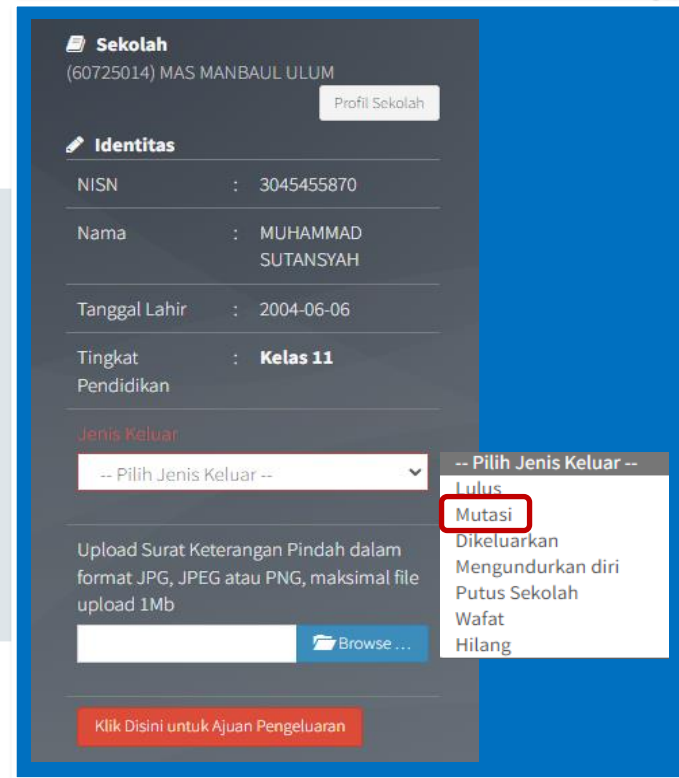
2

klik menu **Pengeluaran Siswa (Tercatat Ganda)**, kemudian isikan:
✓ NPSN satuan pendidikan asal
✓ NISN
✓ Nama peserta didik
✓ Tanggal lahir peserta didik
lalu tekan tombol **Pencarian**

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top left, there is a logo and the text 'VERIFIKASI VALIDASI'. Below this, there is a navigation menu with several items: 'Beranda', 'Peserta Didik', 'Residu', 'Siswa Dikeluarkan', 'Pengelolaan', 'Edit NISN', 'Edit Identitas', 'Pengeluaran Siswa (Tercatat Ganda)', and 'Pengajuan'. The 'Pengeluaran Siswa (Tercatat Ganda)' item is highlighted with a white border. To the right of the navigation menu, there is a section titled 'Pengajuan Pengeluaran Siswa'. This section contains a form with several input fields: 'NPSN Asal Sekolah' (with a sub-field for 'NPSN'), 'NISN' (with a sub-field for 'NISN'), 'Nama', and 'Tanggal Lahir'. A blue button labeled 'Pencarian' is located at the bottom right of the form. A note above the form reads: '* Silahkan masukkan Isian di kolom dibawah ini.'

3

Tentukan jenis keluar **mutasi** peserta didik, lalu kemudian unggah dokumen bukti pindah/lulus dari **satuan pendidikan asal** atau bukti penerimaan dari **satuan pendidikan tujuan**, ditandatangani kepala satuan pendidikan dan dibubuhi stempel asli, kemudian dokumen dipindai dalam format file Jpg, Jpeg atau Png, ukuran paling besar 1 Mb.



Sekolah
(60725014) MAS MANBAUL ULUM
Profil Sekolah

Identitas

NISN : 3045455870

Nama : MUHAMMAD SUTANSYAH

Tanggal Lahir : 2004-06-06

Tingkat Pendidikan : **Kelas 11**

Jenis Keluar

-- Pilih Jenis Keluar --

- Lulus
- Mutasi**
- Dikeluarkan
- Mengundurkan diri
- Putus Sekolah
- Wafat
- Hilang

Upload Surat Keterangan Pindah dalam format JPG, JPEG atau PNG, maksimal file upload 1Mb

Browse ...

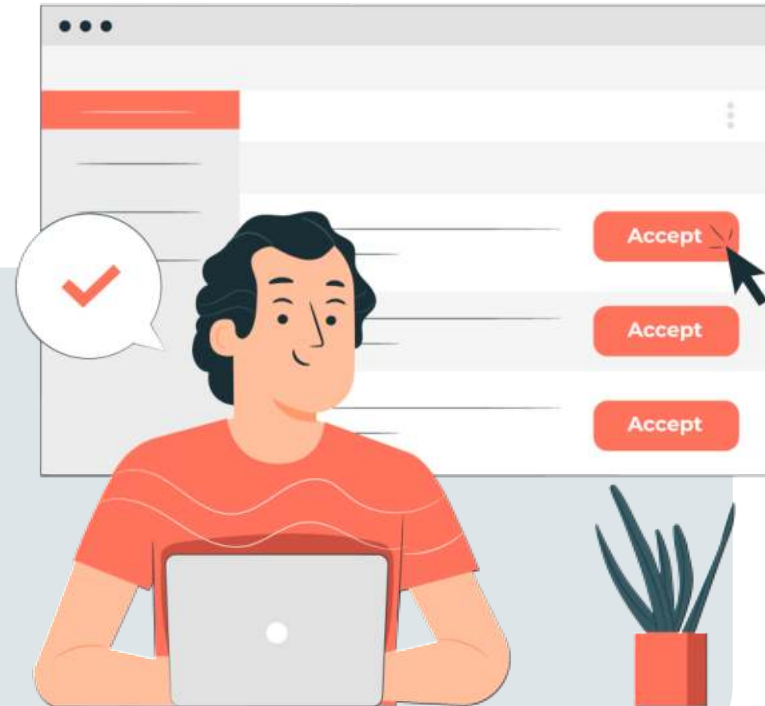
Klik Disini untuk Ajuan Pengeluaran

4

Menunggu persetujuan dari pusat

5

Operator satuan pendidikan memeriksa pengajuan pengeluaran peserta didik terdata ganda di aplikasi VervalPD, pada fitur **Status data peserta didik yang di keluarkan.**



PUSAT LAYANAN BANTUAN

Pusat layanan informasi & bantuan verifikasi dan validasi data pendidikan tersedia melalui “pelayanan satu pintu”

Unit Layanan Terpadu (ULT)

Kemendikbudristek

yang diakses melalui laman

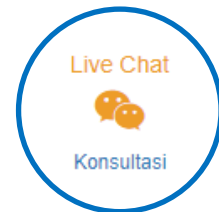
ult.kemdikbud.go.id



Pusat Panggilan
177



Surat Elektronik
pengaduan@kemdikbud.go.id



Live Chat
ult.kemdikbud.go.id